



KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

REPUBLIKA SLOVENIJA

Številka: 1100-3/2017/2

Datum: 6. 3. 2017

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09 Odl.US: U-I-136/07-13 in 40/12-ZUJF, v nadaljevanju: ZJU) Komisija za preprečevanje korupcije, Dunajska 56, 1000 Ljubljana

objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta:

VIŠJI INFORMATIK – ANALITIK (m/ž) v Uradu komisije (šifra DM 11027, C017162)

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- končano visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)
 - računalništvo in informatika ali organizacija in management informacijskih sistemov; specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) - računalništvo in informatika ali organizacija in management informacijskih sistemov; magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) - računalništvo in informatika ali organizacija in management informacijskih sistemov; magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) - računalništvo in informatika ali organizacija in management informacijskih sistemov;
- najmanj 6 let delovnih izkušenj;
- višja raven znanja angleškega jezika;
- znanje računalniških programov s področja dela;
- poznavanje informacijskih tehnologij in orodij na področju zajema, hrambe in dostopa do e dokumentov;
- poznavanje osnov Linux sistemske administracije;
- poglobljeno znanje relacijskih podatkovnih baz in ANSI SQL jezika;
- poznavanje osnov informacijske varnosti;
- poglobljeno znanje vsaj enega programskega jezika;
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (lahko se opravi v zakonsko določenem roku);
- dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje »Tajno« (lahko se opravi pred sklenitvijo delovnega razmerja).

Pri izbiri kandidatov bomo upoštevali delovne izkušnje v skladu s 6. členom Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 –ZZavar-E in 40/12 – ZUJF). Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino, če ima kandidat magisterij znanosti, doktorat oziroma zaključen specialistični študij.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno **obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv**. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih, opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima izdano **dovoljenje za dostop do tajnih podatkov** stopnje »TAJNO«. V nasprotnem primeru bo kandidat moral opraviti varnostno preverjanje in pridobiti dovoljenje za dostop do tajnih podatkov pred sklenitvijo delovnega razmerja na Komisiji za preprečevanje korupcije.

Naloge delovnega mesta:

- koordiniranje in priprava podlag za razvoj informacijskega sistema, nadgradnja aplikacij;
- zagotavljanje učinkovite podpore informacijske tehnologije, operacijskih sistemov in programske opreme pri delu komisije;
- spremljanje novosti na področju informatike ter spremljanje razvoja informacijskih sistemov, programske opreme in novih analitičnih in sistemskih programskih orodij ter oblikovanje predlogov njihovega uvajanja, vključno z uvajanjem in tehnično podporo uporabnikom, pripravo izobraževalnih gradiv in izvajanje izobraževanj ter izdelavo tehnične in uporabniške dokumentacije rešitev;
- razvoj in uvedba statistično-analitičnih metod obdelave podatkov za delo komisije;
- oblikovanje metodoloških sektorskih raziskav na področju omejevanja korupcije;
- sodelovanje pri pripravi strateških dokumentov komisije in sodelovanje pri pripravi obdobjnih planov in poročil komisije;
- neposredna pomoč pri pripravi sistemskih in konkretnih analiz ter drugih najzahtevnejših gradiv za potrebe notranje organizacijskih enot komisije;
- priprava najzahtevnejših analiz;
- koordiniranje zunanjih izvajalcev in sodelovanje pri implementaciji aplikacij;
- vzdrževanje sistemov za upravljanje podatkovnih baz ter skrb za red in pravilen uvoz podatkov;
- skrb za izvajanje priporočil informacijske varnostne politike ter odkrivanje in odpravljanje informacijskih varnostnih tveganj;
- spremljanje delovanja informacijskih sistemov in pravilnega uvažanja podatkov ter odpravljanje morebitnih napak;
- načrtovanje, razvijanje in vzdrževanje notranjih in zunanjih aplikacij komisije ter skript za uvažanje podatkov;
- zagotavljanje delovanja strežnikov in Lan omrežij;
- sodelovanje pri sistemski administraciji in varnostnem kopiranju podatkov;
- nameščanje delovnih postaj za zaposlene;
- druge naloge na primerljivi stopnji zahtevnosti po odredbi neposredno nadrejenega ali predsednika komisije.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. **pisno izjavo** kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) pridobitve izobrazbe, evidenčno številko diplome ter ustanova, na kateri je bila pridobljena,
2. **pisno izjavo** kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj, kar pomeni, da mora biti navedeno **za kakšno stopnjo izobrazbe** so se pridobivale delovne izkušnje in **čas pridobivanja delovnih izkušenj**,
3. **pisno izjavo** kandidata o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv,
4. **pisno izjavo** kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
5. **pisno izjavo in pisna dokazila** kandidata, da izpolnjuje druge pogoje za zasedbo delovnega mesta (znanje računalniških programov s področja dela, znanje tujega jezika, poznavanje informacijskih tehnologij in orodij na področju zajema, poznavanje informacijskih tehnologij in orodij na področju hrambe in dostopa do e-dokumentov, poznavanje osnov Linux systemske administracije, poglobljeno znanje relacijskih podatkovnih baz in ANSI SQL jezika, vsaj enega programskega jezika),
6. **izjavo** kandidata, da za namen natečajnega postopka dovoljuje organu, ki objavlja natečaj, pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

7. izjavo kandidata, da soglaša s tem, da se bo zanj opravilo varnostno preverjanje za dostop do tajnih podatkov stopnje »TAJNO« v skladu z Zakonom o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – uradno prečiščeno besedilo in 9/10).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Natečajna komisija bo usposobljenost kandidatov presojala tako na podlagi navedb v prijavi, priloženih dokazil, pisnim preizkusom, osebnim razgovorom, ter na podlagi drugih metod, ki so skladne s strokovnimi spoznanji na področju ravnanja z ljudmi pri delu. Natečajna komisija bo kriterije in merila ocenjevanja sprejela pred pričetkom izbora.

V skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) se v izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev.

Delovno mesto Višji informatik-analitik je uradniško delovno mesto, ki se opravlja v dveh nazivih prvega kariernega razreda, nazivu tretje stopnje: svetnik (izhodiščni plačni razred 41), z možnostjo napredovanja v naziv višji svetnik.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Komisije za preprečevanje korupcije, Dunajska 56, Ljubljana.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, na priloženem obrazcu (vloga za zaposlitev), ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo »Javni natečaj – URAD – 1100-3/2017/2«, na naslov: Komisija za preprečevanje korupcije, Dunajska 56, 1000 Ljubljana in sicer v roku 15 dni, po objavi na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje, Ministrstva za javno upravo in spletni strani Komisije za preprečevanje korupcije.

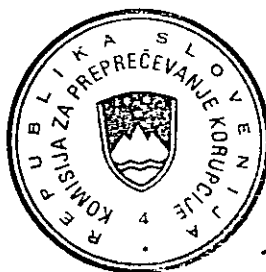
V prijavi navedite »ZA JAVNI NATEČAJ - VIŠJI INFORMATIK – ANALITIK «

Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: zaposlitve.kpk@kpk-rs.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni po objavi javnega natečaja.

Za dodatne informacije v zvezi z javnim natečajem se lahko obrnete na go. Bredo DEMŠAR PETRETIČ oziroma go. Jagodo VITEZ, telefon: 01 400 – 5710.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.



Boris ŠTEFANEČ
PREDSEDNIK