



KPK REPUBLIKA SLOVENIJA
KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

INTEGRITETA | ODGOVORNOST | TRANSPARENTNOST

PREDSTAVITEV INSTITUTOV

po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije

Gregor Pirjevec
vodja Centra za zaščito prijaviteljev

www.kpk-rs.si



KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

- Neodvisen in samostojen državni organ, ki z namenom krepitve učinkovitega delovanja pravne države in preprečevanja njenega ogrožanja s koruptivnimi dejanji v okviru in na podlagi zakonov samostojno izvršuje svoje pristojnosti in opravlja naloge.
- Deluje na podlagi **Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije**, ki določa ukrepe in metode za krepitev integritete in transparentnosti ter za preprečevanje korupcije in odpravljanje nasprotja interesov





KPK REPUBLIKA SLOVENIJA
KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

INTEGRITETA | ODGOVORNOST | TRANSPARENTNOST

INSTITUTI ZIntPK

- Korupcija
- Integriteta
- Protikorupcijska klavzula
- Izjava o lastniški strukturi
- Nezdržljivost funkcije, opravljanje dejavnosti ali članstva
- Darila
- Omejitve poslovanja
- Nasprotje interesov
- Nasprotje interesov
- Premožensko stanje (več kot 24.000 zavezancev – od tega največ OJN)
- Lobiranje
- Načrt integritete (več kot 2000 zavezancev)
- Zaščita prijaviteljev (ZZPri)
- Resolucija o preprečevanju korupcije v RS (sprejeta marca 2025)



KORUPCIJA

»**Korupcija**« je vsaka **kršitev dolžnega ravnanja** uradnih in odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, kot tudi ravnanje oseb, ki so pobudniki kršitev, ali oseb, ki se s kršitvijo lahko okoristijo, zaradi neposredno ali posredno obljubljene, ponujene ali dane oziroma zahtevane, sprejete ali pričakovane koristi zase ali za drugega.

Postopkov v povezavi s sumi korupcije v konkretnih primerih ne vodimo. Komisija zadevo odstop policiji/tožilstvu, lahko pa v zvezi s problematiko izda **načelno mnenje**.

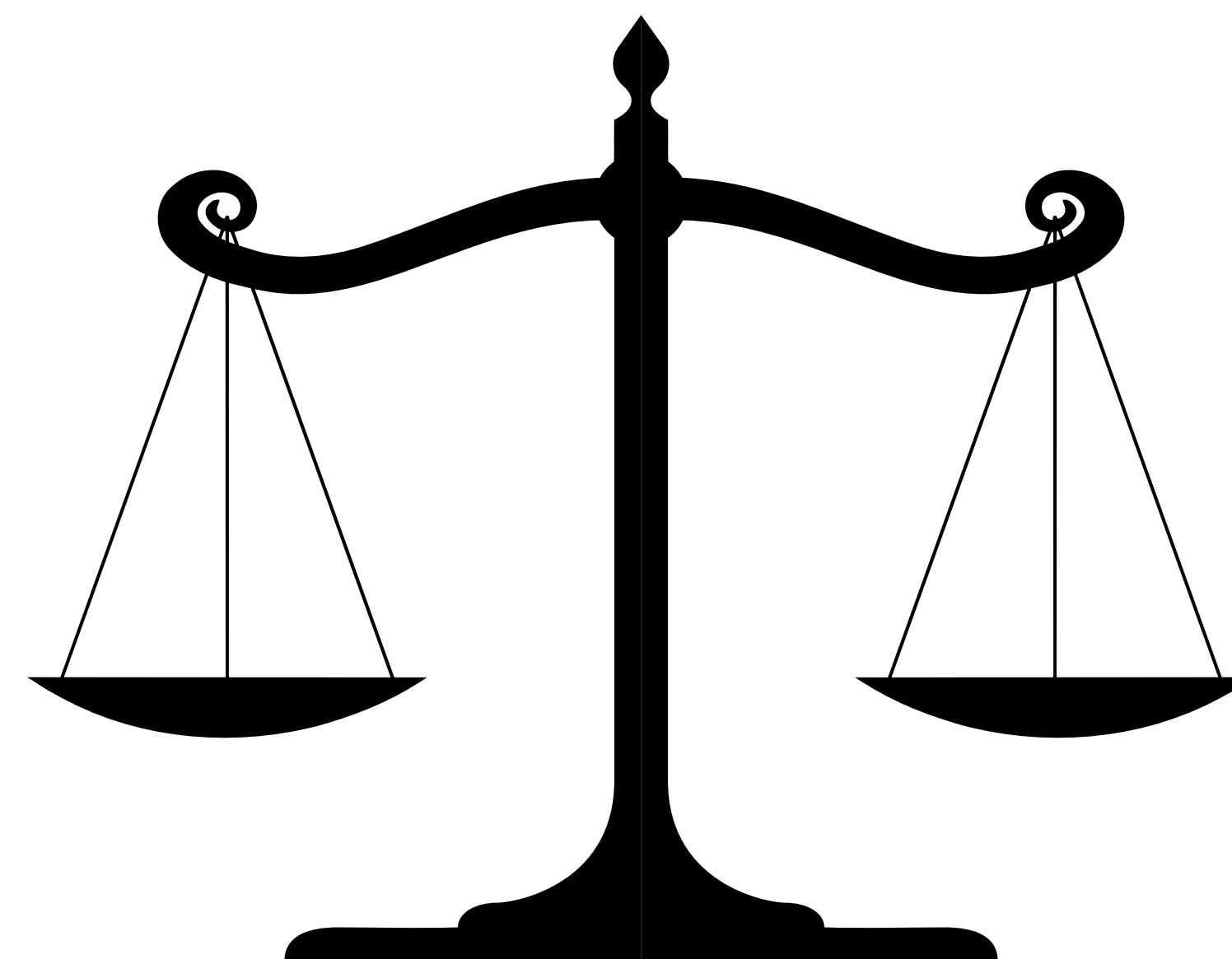


KPK REPUBLIKA SLOVENIJA
KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

INTEGRITETA | ODGOVORNOST | TRANSPARENTNOST

INTEGRITETA

»Integriteta« je **pričakovano delovanje ter odgovornost** posameznikov in organizacij pri preprečevanju in odpravljanju tveganj, da bi bila oblast, funkcija, pooblastilo ali druga pristojnost za odločanje uporabljena **v nasprotju z zakonom, pravno dopustnimi cilji in etičnimi kodeksi.**





INTEGRITETA



V zvezi z integriteto je sodišče že zavzelo enotno stališče ter v več sodnih odločbah pojasnilo, da je zakonodajalec pojma »pričakovano delovanje« in »integriteta« **pustil vsebinsko odprta in prepustil njuno vsebinsko opredelitev Komisiji za preprečevanje korupcije. Zato lahko sodišče v njeno razlago lahko poseže le, če presodi, da glede na ustaljene metode prava temu pojmu take vsebine ni mogoče dati.**

Trenutno imamo 29 pravnomočnih ugotovitev kršitev integritete za 30 opredeljenih ravnanj in 30 obravnavanih oseb.

12 zadev pravnomočnih s sodbo sodišča.



RAVNANJA, KI PREDSTAVLJAJO KRŠITEV INTEGRITETE

- izdaja dovoljenja za opravljanje zakonsko prepovedane dejavnosti
- kršitev zakonskih določb in pravil internih aktov iz naslova razkritja poslovne skrivnosti
- najem odvetniških storitev v primerih zastopanja funkcionarja, poslovodne osebe kot fizične osebe, pri odvetniških pisarnah, družbah, ki že zastopajo subjekt, pri katerem oseba opravlja funkcijo
- nedovoljeno vplivanje v postopkih – kjer oseba nima pristojnosti, pooblastil
- nerazkritje potrebnih pojasnil/informacij delodajalcu (iz zasebne sfere – neizpolnjevanje obveznosti do države)
- prirejanje javnega razpisa – merila in kriteriji
- privilegiranje točno določenega ponudnika, kandidata in nespoštovanje zakonskih določb
- zavajanje Komisije ali drugih subjektov javnega sektorja (oviranje Komisije pri izvajanju zakonskih nalog) in zavajanje javnosti



OPREDELJENO RAVNANJE	ŠTEVILO RAVNANJ
dovoljenje za opravljanje zakonsko prepovedane dejavnosti	2
kršitev zakonskih določb in pravil internih aktov (razkritje poslovne skrivnosti)	2
najem odvetniških storitev	5
nedovoljeno vplivanje/vplivanje izven svojih pristojnosti	8
Nerazkritje potrebnih pojasnil/informacij delodajalcu (iz zasebne sfere – neizpolnjevanje obveznosti do države)	1
prirejanje javnega razpisa	1
privilegiranje	5
privilegiranje in nespoštovanje zakonskih določb	1
zavajanje	4
zavajanje Komisije (oviranje Komisije pri izvajanju zakonskih nalog) in zavajanje javnosti	1
SKUPAJ	30



STATUS OBRAVNAVANE OSEBE	ŠTEVILO
član organa nadzora	2
član nadzornega sveta družbe v lasti RS	2
funkcionar	18
član sveta BS (viceguverner BS)	1
državni sekretar	3
minister	2
občinski svetnik	1
župan	10
podžupan	1
generalni sekretar stranke (pred ZIntPK-C)	1
generalni sekretar stranke	1
javni uslužbenec	2
javni uslužbenec	2
poslovodna oseba	6
direktor javnega gospodarskega zavoda	2
direktor javnega podjetja	1
direktor javnega zavoda	1
ravnatelj javnega zavoda	2
uradnik na položaju	1
direktor občinske uprave	1
SKUPAJ	30





PODROČJA, ki so najbolj izpostavljena tveganjem za kršitev integritete

- Postopki izbire članov nadzornih svetov in uprav; uradnikov na položaju (npr. postopek uradniškega sveta); zaposlovanja na nivoju vodenja strateških služb družb, direktorotov na državni ravni, družbe in javni zavodi (izbor in imenovanje članov svetov javnih zavodov in poslovodnih oseb) na državni in lokalni ravni
- Področje izvajanja javnih naročil in drugih postopkov razdeljevanja javnih sredstev (javni razpisi)
- Področje naročanja storitev zunanjih strokovnjakov, svetovalcev (npr. odvetniške storitve)



SISTEMSKE REŠITVE za KREPITEV INTEGRITETE

- Vzpostavljena formalna pravila - opredelitev nesprejemljivih ravnanj posameznikov in organizacije (sistem vrednot, etični kodeks, vzpostavitev standardov)
- Vodenje z zgledom
- Izobraževanje, ozaveščanje
- Identificiranje tveganj za nastanek kršitev integritete (procesi, področja, delovna mesta)
- Načrtovanje in izvedba ukrepov za preprečevanje nastanka kršitev integritete
- Nadzor nad izvajanjem ukrepov



POSLEDICE KRŠITEV

- **Objava pravnomočnih ugotovitev** o kršitvi integritete na spletni strani Komisije
- Konec leta 2022 je pričela veljati **novela ZSDH-1, ki zaenkrat edina vsebuje določbe v povezavi s sankcijami glede pravnomočno ugotovljenih kršitev integritete**
 - Omejitve pri kandidatih za člane nadzornega sveta v družbi s kapitalsko naložbo države
 - Omejitve pri kandidatih za člane nadzornega sveta SDH (predlaga pristojno ministrstvo Vladi RS, ta predlaga Državnemu zboru RS) ter člane uprave SDH



KPK REPUBLIKA SLOVENIJA
KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

INTEGRITETA | ODGOVORNOST | TRANSPARENTNOST

NASPROTJE INTERESOV IN SUBSIDIARNOST UPORABE

ZIntPK velja za javni sektor, če drug zakon vprašanj, ki so urejena s tem zakonom, ne ureja drugače.

Sistemsko pojasnilo o nasprotju interesov:

https://www.kpk-rs.si/kpk/wp-content/uploads/2022/05/Sistemsko_pojasnilo_o_nasprotju_int.pdf



SUBSIDIARNOST UPORABE ZIntPK in NOVELA ZJU

Najpomembnejše vprašanje, ki si ga mora oseba, ki opravlja javne naloge, postaviti v povezavi s tem, ali gre v konkretnem primeru za nasprotje interesov po določbah ZIntPK, je, ali v prvi vrsti predstavlja uradno osebo ali zunanjega člana po določbah ZIntPK. Ker pa na področju urejanja nasprotja interesov velja več specialnih predpisov, je treba poznati tudi te predpise. Tako je pred zadnjo novelo Zakona o javnih uslužbencih (ZJU) za uradnike in uradnike na položaju primarno veljala določba 100. člena ZJU in se je, ne glede na to, da navedene osebe spadajo med uradne osebe po določbah ZIntPK, zanje uporabljal ZJU. Za druge javne uslužbence, ki zasedajo strokovno tehnična delovna mesta, pa so se uporabljale določbe ZIntPK.

Od 1. 1. 2026 se tudi za uradnike in uradnike na položaju glede nasprotja interesov uporabljajo določbe ZIntPK ter je za presojo sumov kršitev pristojna Komisija.



SUBSIDIARNOST UPORABE ZIntPK V POSTOPKIH

Primeri **postopkovnih predpisov**, ki urejajo izločitev posameznikov iz določenih postopkov in s tem urejajo ravnanja oseb v primerih okoliščin nasprotja interesov:

- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o kazenskem postopku



KDO SO URADNE OSEBE

Funkcionarji

➤ poslanci državnega zbora, člani državnega sveta, predsednik republike, predsednik vlade, ministri, državni sekretarji, sodniki ustavnega sodišča, sodniki, državni tožilci, generalni sekretar vlade, generalni sekretar predsednika republike, šef kabineta predsednika republike, namestnik generalnega sekretarja predsednika republike, svetovalec predsednika republike, generalni sekretar državnega zbora, sekretar državnega sveta, funkcionarji v drugih državnih organih in lokalnih skupnostih, poslanci iz Republike Slovenije v Evropskem parlamentu, če njihove pravice in obveznosti niso drugače urejene z akti Evropskega parlamenta in drugi funkcionarji iz Republike Slovenije v evropskih institucijah in drugih mednarodnih institucijah, če jih tja napoti Republika Slovenija, ter člani sveta Banke Slovenije, če njihove pravice in obveznosti niso drugače urejene z zakonom, ki ureja Banko Slovenije, in drugimi predpisi, ki obvezujejo Banko Slovenije;

Uradniki na položaju in drugi javni uslužbenci

➤ generalni direktorji, generalni sekretarji ministrstev, predstojniki organov v sestavi ministrstev, predstojniki vladnih služb, osebe s posebnimi pooblastili v Banki Slovenije, načelniki upravnih enot, direktorji oziroma tajniki občinskih uprav;



KDO SO URADNE OSEBE

Poslovodne osebe

➤ direktorji in člani kolektivnih poslovodnih organov javnih agencij, javnih skladov, javnih zavodov, javnih gospodarskih zavodov in drugih oseb javnega prava, ki so posredni uporabniki državnega proračuna ali proračuna lokalne skupnosti, pravnih oseb, ki jih je ustanovila država ali lokalna skupnost, javnih podjetij, gospodarskih družb in drugih pravnih oseb, v katerih imata država ali lokalna skupnost večinski delež ali prevladujoč vpliv;

Člani organov upravljanja, vodenja, nadzora v subjektih javnega sektorja

➤ npr. člani sveta javnih zavodov; člani nadzornega odbora v občinah ipd.

Uslužbenci zaposleni v Banki Slovenije



KPK REPUBLIKA SLOVENIJA
KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

INTEGRITETA | ODGOVORNOST | TRANSPARENTNOST

NASPROTJE INTERESOV

Okoliščine, v katerih **zasebni interes uradne osebe** ali osebe, ki jo subjekt javnega sektorja imenuje kot zunanjega člana komisije, sveta, delovnih skupin ali drugega primerljivega telesa, vpliva ali ustvarja videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje **njenih javnih nalog**



ZASEBNI INTERES URADNE OSEBE

- pomeni premoženjsko ali nepremoženjsko korist zanjo, za njene družinske člane in za druge fizične ali pravne osebe, s katerimi ima ali je imela ta oseba ali njen družinski član osebne, poslovne ali politične stike
- **DRUŽINSKI ČLANI:** zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti.



STIKI

➤ Osební stiki

- zasebnopravne narave

➤ Poslovni stiki

- stiki pri opravljanju dela oziroma v zvezi z nalogami; poslovno razmerje, nekdanja zaposlitev, avtorske pogodbe ipd.

➤ Politični stiki

- dejavnost političnih strank (organi stranke, ne zgolj članstvo)

Pri stikih je pomembna NJIHOVA INTENZIVNOST oziroma KAKOVOST!



RAVNANJE URADNE OSEBE (37. in 38. člen ZIntPK)

- **Uradna oseba** mora biti v zvezi s svojo službo ali funkcijo pozorna na vsako nasprotje interesov in se mu je dolžna izogniti.
- Uradna oseba, ki ob nastopu službe ali funkcije ali med njenim izvajanjem ugotovi obstoj okoliščin, ki bi lahko vplivale ali ustvarile videz, da vplivajo, na nepristransko in objektivno opravljanje njenih javnih nalog, navedene okoliščine **nemudoma razkrije neposredno nadrejenemu ali od njega pooblaščenim osebam**.
- Uradna oseba svoje službe ali funkcije in informacij, ki jih pridobi pri opravljanju svoje funkcije oziroma službe, ne sme uporabiti za to, da bi sebi ali komu drugemu uresničila nedovoljen zasebni interes.
- Uradna oseba mora takoj, ko ugotovi obstoj okoliščin nasprotja interesov, prenehati z delom v zadevi, razen če bi bilo nevarno odlašati, ter o izločitvi in okoliščinah nasprotja interesov najkasneje v roku treh delovnih dni pisno obvestiti svojega nadrejenega oziroma predstojnika.



RAVNANJE NADREJENEGA/PREDSTOJNIKA/KOLEKTIVNEGA ORGANA (37. in 38. člen ZIntPK)

- **Nadrejena oseba oziroma predstojnik** čim prej, **najkasneje pa v petih dneh od prejema obvestila obrazloženo odloči, ali se uradno osebo izloči iz postopka obravnave in odločanja o zadevi, ali oseba nadaljuje z delom.** Zoper to odločitev ni pravnega sredstva.
- Kadar je uradna oseba del **kolektivnega organa**, o njeni izločitvi odloči ta organ. Uradna oseba pri odločanju o lastni izločitvi ne sme sodelovati.
- Če nadrejena oseba oziroma predstojnik ali kolektivni organ odloči, da bo uradna oseba kljub nasprotju interesov nadaljevala z delom v zadevi, ji lahko da obvezujoče obrazložene usmeritve za ravnanje in odločanje, pri čemer mora zasledovati javni interes. Nadrejena oseba oziroma predstojnik ali kolektivni organ sprejeto odločitev v petih dneh po njenem sprejemu posreduje Komisiji.
- Če nadrejena oseba oziroma predstojnik ali kolektivni organ o izločitvi **ne odloči v roku ali če uradna oseba nima nadrejene osebe oziroma predstojnika, uradna oseba o obstoju okoliščin nasprotja interesov v petih dneh obvesti komisijo.** Komisija v petih dneh od prejema obvestila odloči o obstoju oziroma neobstoju nasprotja interesov in o načinu izognitve nasprotju interesov.



KPK REPUBLIKA SLOVENIJA
KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

INTEGRITETA | ODGOVORNOST | TRANSPARENTNOST

USTREZNO UKREPANJE

Predvsem v primerih nastanka okoliščin, ki izvirajo iz osebnih, poslovnih in političnih stikov, je dejansko nasprotje interesov bolj odvisno od tehtanja okoliščin, zato uradna oseba z delom v zadevi preneha ter PISNO obvesti predstojnika, ki o njeni izločitvi PISNO odloči z obrazložitvijo odločitve – PISNO PREDSTOJNIK ODLOČI TUDI V PRIMERU SAMOIZLOČITVE!



POMEMBNO

- Jasno razvidna izločitev posameznika iz zapisnika – pisnost glede celotnega postopka izločitve.
- Izločitev posameznika v celoti – torej iz postopka obravnave, razprave in odločanja – vzdržanje pri glasovanju ni dovolj.



POSTOPEK PRED KOMISIJO

- Komisija lahko uvede postopek ugotavljanja nasprotja interesov (2 leti).
- O ugotovitvah seznanjeni pristojni organ ali delodajalca in določi rok, v katerem jo je dolžan obvestiti o sprejetih ukrepih.
- Komisija lahko obvesti tudi nadzorni organ subjekta javnega sektorja in ga pozove, naj izvede ali odredi ukrepe za preprečitev ponovne kršitve, lahko pa tudi ukrepe za uveljavljanje odgovornosti uradne osebe, njenega nadrejenega ali predstojnika.



NASPROTJE INTERESOV - PREKRŠKOVNI POSTOPEK

➤ Prekrškovni postopek zoper uradno osebo:

Z globo od 400 do 1.200 evrov se kaznuje za prekršek posameznik, ki se v nasprotju z določbo prvega odstavka 38. člena tega zakona ne izloči iz postopka obravnave in odločanja v zadevi in pisno ne obvesti nadrejenega oziroma predstojnika ali v nasprotju z določbo petega odstavka 38. člena tega zakona ne obvesti Komisije.



POSTOPKI KOMISIJE

Komisija v zvezi z izvajanjem svojih pristojnosti vodi:

- **upravne postopke** (pričetek na podlagi vloge ali po uradni dolžnosti),
- **hitre prekrškovne postopke** (po uradni dolžnosti ob zaznavi) in
- **druge javnopravne postopke** po določbah ZIntPK (pričetek na podlagi prejete prijave ali na lastno pobudo).

Pomembno: zastaralni rok 5 let, pri nasprotju interesov 2 leti



ODLOČITVE, KI JIH SPREJEMA KOMISIJA

- Odločbe v upravnih postopkih
- Ugotovitve o konkretnih primerih
- Načelna mnenja
- Priporočila
- Analize
- Poročila

➤ Ostalo: mnenja, pojasnila, stališča

Pooblaščene uradne osebe: prekrškovne odločbe



KPK REPUBLIKA SLOVENIJA
KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

INTEGRITETA | ODGOVORNOST | TRANSPARENTNOST

FAZE POSTOPKA – DRUGI JAVNOPRAVNI POSTOPKI

➤ Predhodni preizkus

➤ Preiskava



POTEK POSTOPKA

Dve fazi:

- **predhodni preizkus**: vse prijave in postopki na lastno pobudo morajo najprej prestati predhodni preizkus, kjer preverimo verodostojnost navedb:
 - Pridobivanje dokumentacije na podlagi 16. člena ZIntPK – tudi bančna dokumentacija.
 - Opravljanje neformalnih razgovorov s fizičnimi osebami, če v to privolijo.
- Po opravljenem predhodnem preizkusu:
 - zaključek
 - odstop
- **preiskava**



PREISKAVA

- IZVEDBA PREISKAVE - pridobivanje dodatne dokumentacije, razgovori pred senatom z obravnavanimi osebami, pričami, izvajanje ostalih predlaganih dokazov, tudi vpogledi v spis zadeve.
- RAZGOVORI PRED SENATOM KOMISIJE: se snemajo, vabljene osebe po razgovoru dobijo zvočni posnetek seje
- PRIPRAVA OSNUTKA ZAKLJUČNEGA DOKUMENTA: ugotovitve o konkretnem primeru vedno v izjasnitev obravnavani osebi, nato šele končni dokument – kjer se moramo opredeliti do vseh navedb izjasnitve.
- **Odločitev SPREJME SENAT KOMISIJE.**



PO ZAKLJUČKU ZADEVE

Končne ugotovitve o konkretnem primeru se s pravnim poukom vročijo obravnavani osebi, ki v roku **30 dni** lahko vloži tožbo v upravnem sporu.

Ugotovitve in druge odločitve v zvezi s postopki, ki jih vodimo po tem zakonu in ki se nanašajo na:

- **funkcionarja,**
- **uradnika na položaju,**
- **poslovodno osebo in člana organov upravljanja, vodenja in nadzora v subjektih javnega sektorja ali na pravno osebo,**

predstavimo javnosti z objavo na naši spletni strani in na drug primeren način. Ugotovitve ali druge odločitve **objavimo po preteku roka za vložitev tožbe v upravnem sporu, če ta ni vložena, oziroma po odločitvi sodišča v upravnem sporu.**



Hvala za pozornost

anti.korupcija@kpk-rs.si

www.kpk-rs.si