



Številka: 10080-10/2026/2 41005

Datum: 13. 10. 2026

Na podlagi 63. in 64. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25 in 1400/26, v nadaljevanju: ZJU-1) Komisija za preprečevanje korupcije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta:

**VIŠJI SVETNIK ZA INFORMATIKO (m/ž) v Uradu Komisije za nedoločen čas s polnim delovnim časom (šifra DM 22081, šifra DM po ZSTSPJS C017438)**

**Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:**

- specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja); visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja); magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja); magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja);
- najmanj 8 let delovnih izkušenj;
- znanje uradnega jezika;
- višja raven znanja angleškega ali nemškega jezika;
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (lahko se opravi v zakonsko določenem roku);
- sposobnost vzdrževanja in razvoja programske opreme informacijskih sistemov Komisije;
- znanje relacijskih podatkovnih baz in SQL jezika;
- poglobljeno poznavanje vsaj dveh programskih jezikov, v katerih so razviti ključni deli programske opreme informacijskih sistemov Komisije;
- dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti »TAJNO« (pridobiti se mora do sklenitve delovnega razmerja);
- državljanstvo Republike Slovenije;
- da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

**Želena znanja:**

znanje računalniških programov s področja dela.

Pri izbiri kandidatov bomo upoštevali delovne izkušnje v skladu s 6. členom ZJU-1. Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Na delovnem mestu, za katero se zahteva raven izobrazbe, ki je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na

10. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij, se za delovne izkušnje štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, ki je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino, če ima kandidat dokončan znanstveni magisterij ali doktorat.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno **obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv**. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 100. člena ZJU-1, opraviti najkasneje v enem letu od nastopa dela, določenega v pogodbi o zaposlitvi za nedoločen čas.

#### **Naloge delovnega mesta:**

- koordiniranje, načrtovanje, organiziranje, usmerjanje in nadzorovanje dela na IT področju,
- zagotavljanje učinkovite podpore delu Komisije pri uporabi informacijske tehnologije, operacijskih sistemov in programske opreme,
- spremljanje in uvajanje novosti na področju informatike, razvoja informacijskih sistemov, programske opreme, novih analitičnih in sistemskih programskih orodij,
- razvoj in uvedba statistično-analitičnih metod obdelave podatkov za delo Komisije,
- priprava najzahtevnejših sistemskih rešitev, analiz, strateških dokumentov, normativnih rešitev, razvojnih projektov, obdobjnih planov, informacij, poročil in drugih dokumentov s področja dela z IT področja,
- skrb za izvajanje priporočil informacijske varnostne politike ter odkrivanje in odpravljanje informacijskih varnostnih tveganj,
- spremljanje delovanja informacijskih sistemov in pravičnega uvažanja podatkov ter odpravljanje morebitnih napak,
- samostojno načrtovanje, razvijanje in vzdrževanje programske opreme informacijskih sistemov Komisije,
- druge naloge na primerljivi stopnji zahtevnosti po navodilu neposredno nadrejenega ali predsednika Komisije.

Prijava na prosto delovno mesto **mora** vsebovati:

#### **1. izpolnjen obrazec »vloga za zaposlitev«;**

- a. **pisno izjavo** kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) pridobitve izobrazbe, evidenčno številko diplome ter ustanova, na kateri je bila pridobljena,
- b. **pisno izjavo** kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj, kar pomeni, da mora biti navedeno **za kakšno stopnjo izobrazbe** so se pridobivale delovne izkušnje in **čas pridobivanja delovnih izkušenj**,
- c. **pisno izjavo oziroma dokazilo** kandidata o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv (v kolikor je usposabljanje opravil),

- d. **pisno izjavo oziroma dokazilo** kandidata o opravljenem izpitu iz upravnega postopka (v kolikor je izpit opravljen),
- e. **pisno izjavo oziroma dokazilo** kandidata o opravljenem preizkusu znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku (v kolikor je preizkus znanja opravljen),
- f. **pisno izjavo kandidata, da:**
  - je državljan Republike Slovenije,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
  - izpolnjuje druge pogoje za zasedbo delovnega mesta (znanje tujega jezika, itd.),
  - soglaša s psihološkim testiranjem in posredovanjem obrazca »vloga za zaposlitev« ter njegovih prilog, ki jih bo posredoval Komisiji ob prijavi, izvajalcu psihološkega testiranja,
  - za namen natečajnega postopka dovoljuje organu, ki objavlja natečaj, pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

**Obravnavane bodo le formalno popolne prijave.**

Zahtevane izjave in podatke kandidat poda v priloženem obrazcu »Vloga za zaposlitev«; če jih v obrazcu navede v celoti, ločene izjave niso potrebne. Zaželen je tudi kratek življenjepis z navedbo drugih znanj in veščin. Dokazila o že opravljenih izpitih in usposabljanjih lahko priloži; če poda zahtevano izjavo, njihova priložitev ni obvezna. Kandidat navede tudi, ali že ima veljavno dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje »TAJNO«, oziroma poda izjavo o pripravljenosti za varnostno preverjanje.

V skladu z Aktom o notranji organizaciji, sistemizaciji delovnih mest in nazivih, št. 1005-1/2026/4, z dne 26. 2. 2026 ter njegovimi spremembami in dopolnitvami se šteje, da je pogoj:

- sposobnost vzdrževanja in razvoja programske opreme informacijskih sistemov Komisije;
- znanje relacijskih podatkovnih baz in SQL jezika;
- poglobljeno poznavanje vsaj dveh programskih jezikov, v katerih so razviti ključni deli programske opreme informacijskih sistemov Komisije;

izpolnjen, če je javni uslužbenec:

- opravil visoko strokovno izobraževanje, visoko strokovno izobraževanje s specializacijo ali magistriranjem, univerzitetno izobraževanje ali izobraževanje po študijskem programu prve ali druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo ustrezne smeri, ki je določena v prilogi tega akta ter predloži dokazilo in predložil izjavo, da ima ustrezno znanje glede na zahtevane pogoje;
- opravil izpit oziroma usposabljanje, izkazal delovne izkušnje na navedenih področjih ter predložil dokazilo;
- izkazal znanje in strokovno usposobljenost tekom preverjanja strokovne usposobljenosti v postopku za zasedbo delovnega mesta.

Natečajna komisija bo usposobljenost kandidatov presojala tako na podlagi navedb v prijavi, priloženih dokazil, osebnega razgovora, lahko pa tudi na podlagi pisnega preizkusa oziroma na podlagi drugih metod, ki so skladne s strokovnimi spoznanji na področju ravnanja z ljudmi pri delu. Natečajna komisija bo pred začetkom izbirnega postopka določila merila za izbiro in metode preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov. Kandidati bodo lahko napoteni tudi na psihološko testiranje.

**V skladu s prvim odstavkom 65. člena ZJU-1 se v izbirni postopek uvrsti kandidat, ki pošlje pravočasno in popolno prijavo, ter izkazuje izpolnjevanje natečajnih pogojev na podlagi prijave.**

**V izbirni postopek se ne uvrsti kandidat, ki pošlje nepopolno prijavo, o čemer se izda sklep o neuvrstitvi v izbirni postopek. Nepopolna prijava je prijava, ki ne vsebuje vseh prilog in navedb, ki so navedene v objavi javnega natečaja, ali iz katere ni mogoče razbrati, ali kandidat izpolnjuje natečajne pogoje. Če je vloga nepopolna, se kandidata ne poziva k dopolnitvi.**

Delovno mesto »Višji svetnik za informatiko« je uradniško delovno mesto, ki se opravlja v enem nazivu prvega kariernega razreda, nazivu druge stopnje: višji svetnik (izhodiščni plačni razred 34). Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Komisije za preprečevanje korupcije, Dunajska cesta 56, Ljubljana ali po dogovoru med kandidatom in delodajalcem na drugi lokaciji izven sedeža Komisije, kar se dogovori s pogodbo o zaposlitvi za delo na domu, skladno z veljavnim internim navodilom, ki ureja opravljanje dela na domu v Komisiji.

Kandidat vloži prijavo v elektronski obliki, na priloženem obrazcu (**vloga za zaposlitev**), ki jo pošlje na elektronski naslov: [zaposlitve.kpk@kpk-rs.si](mailto:zaposlitve.kpk@kpk-rs.si), in sicer v **roku 14 dni**, po objavi na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje in spletni strani Komisije za preprečevanje korupcije. V zadevi elektronskega sporočila navedite **»ZA JAVNI NATEČAJ – VIŠJI SVETNIK ZA INFORMATIKO (10080-10/2026)«**.

**Prijava je pravočasna, če jo informacijski sistem Komisije prejme pred iztekom roka za prijavo, najpozneje do polnoči zadnjega dne roka. Veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Prijava kandidata, ki ni bila oddana na način, določen v tem odstavku, se šteje da ni bila vložena.**

Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na spletni strani Komisije. Za dodatne informacije v zvezi z javnim natečajem se lahko obrnete na mag. Jagodo Vitez, telefon: 01 400 – 5710.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni ne glede na spol.

Katarina Sternad Bervar  
predsednica Komisije za preprečevanje korupcije