



Številka: 10080-8/2026/1 41005

Datum: 10. 9. 2026

Na podlagi 63. in 64. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25; v nadaljevanju: ZJU-1) Komisija za preprečevanje korupcije, Dunajska cesta 56, 1000 Ljubljana, objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta:

SVETOVALEC KOMISIJE (m/ž) v Sektorju za nadzor za nedoločen čas s polnim delovnim časom (šifra DM: 33042, šifra DM po ZSTSPJS: C017386) – 1DM

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja); visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja); visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja); specialistično izobraževanje po višješolski izobrazbi (prejšnje)/specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja);
- najmanj 6 mesecev delovnih izkušenj;
- znanje uradnega jezika;
- osnovna raven znanja angleškega ali nemškega jezika;
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (lahko se opravi v zakonsko določenem roku);
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka druge stopnje (lahko se opravi v zakonsko določenem roku).

Želena znanja in prednosti pri izbiri:

- znanje računalniških programov s področja dela;
- opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

Pri izbiri kandidatov bomo upoštevali delovne izkušnje v skladu s 6. členom ZJU-1:

»Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Na delovnem mestu, za katero se zahteva raven izobrazbe, ki je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 10. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij, se za delovne izkušnje štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, ki je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z drugo verodostojno listino, iz katere so razvidni obdobje opravljanja dela, zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge

stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.«.

Za delovna mesta ali nazive, za katere se ne zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, ali izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij, se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino, če naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, ali izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

Pri izbranem kandidatu se bo preverilo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. Če ga nima opravljenega, ga mora v skladu s prvim odstavkom 100. člena ZJU-1 opraviti najpozneje v enem letu od nastopa dela, določenega v pogodbi o zaposlitvi za nedoločen čas.

Če izbrani kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka druge stopnje, ga mora v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 - ZIUOPDVE, 3/22 - ZDeb in 85/25) opraviti najpozneje v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Naloge delovnega mesta:

- opravljanje nalog v zvezi z izvajanjem nadzora nad spoštovanjem določb ZIntPK,
- pomoč zavezancem,
- sodelovanje pri pripravi analiz, obdobjnih planov in drugih dokumentov s področja dela Komisije,
- sodelovanje pri izvajanju analiz zakonodaje in predpisov ter pri pripravi mnenj k predlogom predpisov,
- vodenje upravnih postopkov,
- druge naloge na primerljivi stopnji zahtevnosti po navodilu neposredno nadrejenega ali predsednika Komisije.

Prijava na prosto delovno mesto **mora** vsebovati:

1. izpolnjen obrazec »vloga za zaposlitev«;

- a. **pisno izjavo** kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere morajo biti razvidni raven in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) pridobitve izobrazbe, evidenčna številka diplome ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
- b. **pisno izjavo** kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj, pri čemer morajo biti navedeni obdobje opravljanja dela, zahtevnost dela in raven izobrazbe, ki se je zahtevala za opravljanje tega dela,
- c. **pisno izjavo** oziroma dokazilo kandidata o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv, če ga je opravil,
- d. **pisno izjavo** oziroma dokazilo kandidata o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka druge stopnje, če ga je opravil,
- e. **pisno izjavo** kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

- izpolnjuje druge pogoje za zasedbo delovnega mesta, vključno z zahtevanim znanjem uradnega in tujega jezika,
- soglaša s psihološkim testiranjem in posredovanjem obrazca »vloga za zaposlitev« ter njegovih prilog, ki jih bo posredoval Komisiji ob prijavi, izvajalcu psihološkega testiranja,
- za namen natečajnega postopka dovoljuje organu, ki objavlja natečaj, pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Obravnavane bodo le formalno popolne prijave.

Prijava mora vsebovati vse zgoraj navedene dokumente. Zaželeno je, da vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njem poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbirna komisija bo strokovno usposobljenost kandidatov presojala na podlagi navedb v prijavi, priloženih dokazil in osebnega razgovora, lahko pa tudi na podlagi pisnega preizkusa oziroma drugih metod, ki so skladne s strokovnimi spoznanji na področju ravnanja z ljudmi pri delu. Izbirna komisija bo merila za izbiro in metode preverjanja strokovne usposobljenosti določila pred začetkom izbirnega postopka. Kandidati bodo lahko napoteni tudi na psihološko testiranje.

V skladu s prvim odstavkom 65. člena ZJU-1 se v izbirni postopek uvrsti kandidat, ki pošlje pravočasno in popolno prijavo, ter izkazuje izpolnjevanje natečajnih pogojev na podlagi prijave.

V izbirni postopek se ne uvrsti kandidat, ki pošlje nepopolno prijavo, o čemer se izda sklep o neuvrstitvi v izbirni postopek. Nepopolna prijava je prijava, ki ne vsebuje vseh prilog in navedb, ki so navedene v objavi javnega natečaja, ali iz katere ni mogoče razbrati, ali kandidat izpolnjuje natečajne pogoje. Če je vloga nepopolna, se kandidata ne poziva k dopolnitvi.

Delovno mesto »svetovalec Komisije« je uradniško delovno mesto tretjega kariernega razreda, na katerem se naloge opravljajo v nazivu devete stopnje svetovalec III (izhodiščni plačni razred 17), z možnostjo napredovanja v naziv svetovalec II in svetovalec I. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Komisije za preprečevanje korupcije, Dunajska cesta 56, Ljubljana, ali po dogovoru med kandidatom in delodajalcem na drugi lokaciji izven sedeža Komisije. Delo se lahko opravlja tudi od doma, kar se dogovori s pogodbo o zaposlitvi za delo na domu, skladno z veljavnim internim aktom, ki ureja opravljanje dela na domu pri Komisiji.

Kandidat vloži prijavo v elektronski obliki na priloženem obrazcu »vloga za zaposlitev« in jo pošlje na elektronski naslov zaposlitve.kpk@kpk-rs.si v roku 15 dni po objavi na spletni strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje in spletni strani Komisije za preprečevanje korupcije. V zadevi elektronskega sporočila navede »**ZA JAVNI NATEČAJ - SVETOVALEC KOMISIJE 10080-8/2026**«. Za prijavo šteje, da je pravočasna, če je poslana do polnoči na dan izteka roka za prijavo. Veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. **Prijava kandidata, ki ni bila oddana na način, kot je navedeno v tem odstavku, se šteje, da ni bila vložena.**

Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na spletni strani Komisije. Za dodatne informacije v zvezi z javnim natečajem se lahko obrnete na mag. Jagodo Vitez, telefon: 01 400 - 5710. Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni ne glede na spol.

Katarina Bervar Sternad
predsednica Komisije za preprečevanje korupcije