



Številka: 06284-862/2012/5 43005

Datum: 23.05.2025

Na podlagi drugega odstavka 48. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 — ZDeb in 16/23 — ZZPri, v nadaljevanju: ZIntPK) je Komisija za preprečevanje korupcije (v nadaljevanju: Komisija) na lastno pobudo na 54. seji senata Komisije v sestavi dr. Robert Šumi, predsednik, David Lapornik, namestnik predsednika, in Martina Divjak, namestnica predsednika, 17. 12. 2024 sprejela sklep, da se preveri uresničevanje načrta integritete pri zavezancu za izdelavo načrta integritete javnemu zavodu Osnovna šola Solkan (v nadaljevanju: OŠ Solkan). Komisija je med postopkom ugotovila pomanjkljivosti v zvezi z uresničevanjem načrta integritete, zato na podlagi 8. alineje prvega odstavka 12. člena ZIntPK izdaja naslednja

PRIPOROČILA

Osnovni šoli Solkan priporočamo, da:

1. v roku meseca dni od prejema tega dokumenta prouči Smernice za uresničevanje načrtov integritete, št. 0074-1/2024/2, z dne 29. 11. 2024, ter z njimi seznani svoje zaposlene;
2. pooblaščenec za integriteto z delovno skupino ponovno pristopi k prepoznavanju, analiziranju in ocenjevanju korupcijskih tveganj, ki naj jih v elektronskem registru konkretizira na način, da bo iz opisa jasno razvidno tveganje;
3. pooblaščenec za integriteto z delovno skupino načrtuje ustrezne ukrepe glede na v elektronskem registru konkretizirana korupcijska tveganja, pri čemer naj posebno pozornost nameni določitvi ustreznega nosilca ukrepa ter roka za izvedbo ukrepa;
4. v osmih dneh od prejema tega dokumenta Komisiji sporoči posodobljene podatke instituciji, predstojniku ter pooblaščenцу za integriteto;
5. o posodobitvi elektronskega registra tveganj seznani svet OŠ Solkan;
6. Komisiji poroča o izvedbi naloženih obveznostih v roku treh mesecev od prejema priporočil;
7. redno oddaja konkretnjša letna poročila o izvajanju načrta integritete;
8. se čimprej udeleži usposabljanja o načrtu integritete, ki ga izvaja Komisija.

OBRAZLOŽITEV:

Uresničevanje načrta integriteta je Komisija preverjala na podlagi ugotovitev v zadevi št. 06210-165/2024 v zvezi z zadevo št. 06216-21/2024, v kateri je bila Komisiji odstopljena prijava Inšpektorata RS za šolstvo zoper OŠ Solkan in njenega zaposlenega. Prijava se je nanašala na netransparentnost delovanja članov sveta javnega zavoda ter korespondence med njimi in/ali z ravnateljem v zvezi z opravljanjem pristojnosti sveta javnega zavoda.

Javni zavod OŠ Solkan je na podlagi prvega odstavka 47. člena ZIntPK zavezan oblikovati in sprejeti načrt integritete in o tem obvestiti Komisijo. Tretji odstavek istega člena določa, da načrt integritete vsebuje zlasti oceno korupcijske izpostavljenosti institucije, opis področij in načina odločanja o oceni izpostavljenosti tveganjem za korupcijo in predloge za izboljšave integritete ter ukrepe za pravočasno odkrivanje, preprečevanje in odpravljanje tveganj za korupcijo. Zavezanci za izdelavo načrta integritete morajo v načrtu integritete navesti tudi osebna imena ter delovna mesta oseb, odgovornih za načrt integritete. Uresničevanje načrtov integritete zavezancev Komisija preverja na podlagi drugega odstavka 48. člena ZIntPK, in sicer z vpogledom v informacijski sistem Corruptio z elektronskim registrom, ki ga je Komisija vzpostavila leta 2014. V informacijskem sistemu zavezanci elektronsko vodijo lastna korupcijska tveganja ter načrtovane ukrepe za odpravo teh tveganj ter vodijo podatke o osebah, odgovornih za načrt integritete zavezanca. O vsaki spremembi v zvezi z institucijo, predstojnikom in pooblaščenecem za integriteto morajo zavezanci Komisijo obvestiti najkasneje v osmih dneh od spremembe (23. člen Smernic o uresničevanju načrtov integritete, št. 0074-1/2024/2, z dne 29. 11. 2024). Na podlagi Smernic za uresničevanje načrtov integritete morajo zavezanci o izvajanju načrta integritete Komisiji poročati vsako leto do 5. junija za obdobje od maja preteklega leta do maja tekočega leta na elektronskem obrazcu, ki ga je predpisala Komisija.

Komisija je po vpogledu v informacijski sistem Corruptio 8. 5. 2025 ugotovila, da OŠ Solkan nima posodobljenih podatkov glede oseb, odgovornih za načrt integritete. V informacijskem sistemu je za odgovorno osebo za načrt integritete še vedno naveden Marijan Kogoj, nekdanji ravnatelj OŠ Solkan.

OŠ Solkan je letno poročilo o izvajanju načrta integritete zadnjič oddala 8. 7. 2020. V obdobju od 2014 do 2020 je OŠ Solkan letna poročila redno oddajala.

Iz elektronskega registra tveganj izhaja, da je OŠ Solkan korupcijska tveganja zadnjič posodobila 23. 5. 2014.

Iz vpogleda v evidenco dokumentnega gradiva SPIS Komisije 8. 5. 2025 je prav tako razvidno, da je bila zadnja korespondenca med Komisijo in OŠ Solkan glede načrta integritete knjižena v letu 2013.

Komisija je pregledala elektronski register tveganj OŠ Solkan, in sicer z vidika, ali je OŠ Solkan v elektronskem registru kadarkoli konkretizirala korupcijska tveganja s področja zagotavljanja transparentnosti delovanja članov sveta javnega zavoda ter korespondence med njimi in/ali z ravnateljem v zvezi z opravljanjem pristojnosti sveta javnega zavoda. Komisija je ugotovila, da v elektronskem registru tveganj OŠ Solkan tovrstnih korupcijskih tveganj ni konkretizirala.

Komisija je na podlagi vpogleda v elektronski register tveganj ugotovila, da so korupcijska tveganja, ki so bila konkretizirana v elektronskem registru, opisana pomanjkljivo, zaradi česar je težko oceniti ustreznost načrtovanih ukrepov. Neustrezno opredeljeni so tudi nosilci ukrepov

in roki za njihovo izvedbo. Tako je kot nosilec pri večini ukrepov naveden nekdanji ravnatelj, eden od ukrepov pa naj bi bil izveden že leta 2015, a se še vedno nahaja v elektronskem registru tveganj.

Komisija še ugotavlja, da OŠ Solkan v elektronskem registru tveganj ne naslavlja vseh relevantnih tveganj niti jih redno ne posodablja. Glede na navedeno, ob upoštevanju oddanih poročil OŠ Solkan, je mogoče sklepati, da načrt integritete OŠ Solkan ni prepoznala kot orodja za preprečevanje (korupcijskih) tveganj znotraj organizacije oziroma ga ne uporablja.

Glede na navedeno izhaja, da OŠ Solkan ni prepoznala niti ne uporablja načrta integritete kot orodja, ki v širšem pomenu zagotavlja kakovost poslovanja institucije, v ožjem pa zagotavlja krepitev etičnega ravnanja, odgovornosti in transparentnosti institucije in zaposlenih. Kakovosten in dosledno narejen načrt integritete namreč omogoča sistematično prepoznavanje, ocenjevanje in obvladovanje tveganj, ki bi lahko ogrozila zakonitost, nepristranskost in učinkovitost delovanja institucije. S tem zagotavlja, da so ranljivosti institucije zgodaj prepoznane in učinkovito naslovljene, kar zmanjšuje verjetnost neustreznega poslovanja in posledično škode ter hkrati prispeva k izboljšanju organizacijske kulture. Na drugi strani pa pomanjkljiv in površno izdelan ali celo neobstoječ načrt integritete povzroči le nova tveganja ali celo negativne posledice.

V konkretnem primeru zato Komisija OŠ Solkan priporoča, da najprej temeljito prouči nove Smernice za uresničevanje načrtov integritete, št. 0074-1/2024/2, z dne 29. 11. 2024 (dalje: Smernice)¹, ki se uporabljajo od 1. 1. 2025 dalje (glej tč. 1 izreka priporočil). Smernice prinašajo številne novosti s področja uresničevanja načrtov integritete, predvsem glede samega prepoznavanja tveganj po ZIntPK in Zakonu o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/2023, ZZPri) ter nalog in pooblastil pooblaščenca za integriteto (nekoč skrbnika za načrt integritete). Ravno zaradi številnih novosti je bistveno, da se s Smernicami seznanijo zaposleni OŠ Solkan, saj bodo z ustreznim razumevanjem uresničevanja načrta integritete lahko krepili svojo ozaveščenost v zvezi s področjem krepitve integritete in preprečevanja korupcije ter aktivno sodelovali pri oblikovanju načrta integritete OŠ Solkan. S seznanitvijo s Smernicami se bodo pristojne osebe OŠ Solkan tudi seznani z obveznostmi, ki jim jih Smernice nalagajo v zvezi z ažurnim obveščanjem Komisije o spremembah odgovorne osebe ter pooblaščenca za integriteto (glej tč. 4 izreka priporočil) ter rednim oddajanjem letnih poročil o uresničevanju načrta integritete (glej tč. 7 izreka priporočil).

Ker je elektronski register OŠ Solkan neustrezen, saj ne naslavlja vseh potrebnih korupcijskih tveganj oziroma so ta zapisana neustrezno, skupaj z ukrepi ter njihovimi nosilci in roki, ki so nekateri celo že zastareli oziroma ne odražajo dejanskega stanja, je mogoče zaključiti, da OŠ Solkan k oblikovanju vsebine elektronskega registra ni pristopila s pričakovano mero skrbnosti in strokovnosti. Zato Komisija OŠ Solkan priporoča, da ponovno pristopi k prepoznavanju, analiziranju in ocenjevanju korupcijskih tveganj, ki naj jih v elektronskem registru konkretizira na način, da bo iz opisa jasno razvidno tveganje, ter da naj glede na konkretizirana korupcijska tveganja načrtuje ustrezne ukrepe, pri čemer naj posebno pozornost nameni določitvi ustreznega nosilca ukrepa ter roka za izvedbo ukrepa (glej tč. 2 in 3 izreka priporočil). Pri oblikovanju tveganj in ukrepov naj OŠ Solkan posebno pozornost nameni zagotavljanju transparentnosti delovanja članov sveta javnega zavoda ter korespondence med njimi in/ali z

¹ https://www.kpk-rs.si/storage/uploads/36615f51-1dbf-42cd-b458-712c5fa1802e/Smernice-za-na%C4%8Drt-integritete_december-2024.pdf

ravnateljem v zvezi z opravljanjem pristojnosti sveta javnega zavoda. Več o prepoznavanju, analiziranju in ocenjevanju tveganj ter oblikovanju ustreznih ukrepov je zapisanega v Priročniku o uresničevanju načrta integritete². S posodobljenim elektronskim registrom naj OŠ Solkan seznaniti tudi svet OŠ Solkan, saj je eno od zaznanih tveganj povezano z njegovim delovanjem, poleg tega pa je pristojnost sveta upravljanje javnega zavoda, zato mora biti s tveganji, povezanimi z njegovim poslovanjem, seznanjen, da jih lahko učinkovito naslavlja (glej tč. 5 izreka priporočil).

Da bi lahko OŠ Solkan v prihodnje načrt integritete učinkovito vključila v svoje procese poslovanja, morajo njeni zaposleni, ki so vpeti v procese uresničevanja načrta integritete, pridobiti znanja v zvezi z načrtom integritete. Komisija zato OŠ Solkan priporoča, da se čimprej udeleži usposabljanja o načrtu integritete, ki ga izvaja Komisija (glej tč. 8 izreka priporočil).

Da bi Komisija lahko ocenila ustreznost izvedbe priporočil, priporoča OŠ Solkan, da ji o izvedbi naloženih obveznostih poroča v roku treh mesecev od prejema priporočil (glej tč. 6 izreka priporočil).

Komisija je preventivni organ s področja preprečevanja korupcije, zato je dolžna, kadar zazna tveganja za nastanek korupcije, sprejeti ustrezna priporočila in predlagati ukrepe za njihovo odpravo. Tveganja za nastanek korupcije so lahko tako na normativni ravni (nedorečeni zakoni, podzakonski akti in občinski predpisi) kot tudi v sami izvedbeni fazi, ko npr. posamezni državni ali občinski organi izvajajo svoje zakonske pristojnosti. Komisija je v okviru pregleda uresničevanja načrta integritete ugotovila določene pomanjkljivosti, zato naslovniku izdaja predmetna priporočila.

Senat Komisije je na podlagi vpogleda v vsebino zadeve na 23. seji 23. 5. 2025 sprejel sklep, s katerim so se predmetna priporočila sprejela.

David Lapornik

namestnik predsednika Komisije za
preprečevanje korupcije

V vednost:

- svet zavoda Osnovne šole Solkan

² <https://www.kpk-rs.si/storage/uploads/c370fbf6-0a7b-4cf8-98df-7642b3e82488/Priro%C4%8Dnik-o-uresni%C4%8Dvanju-na%C4%8Drta-integritete.pdf>